**Regulamin rekrutacji uczniów do mobilności**

**w projekcie**

***Mobilność międzynarodowa jako narzędzie rozwijania kompetencji kluczowych***

***w kształceniu zawodowym – edycja 2***

**Beneficjent:**

**Zespól Szkół**

**im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego**

**w Teresinie**

**nr projektu: 2021-1-PMU-4202**

**Inicjatywa realizowana jest w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.**

## Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Projekt „Mobilność międzynarodowa jako narzędzie rozwijania kompetencji kluczowych w kształceniu zawodowym – edycja 2” to inicjatywa realizowana przez Zespół Szkół im. Prymasa Tysiąclecia Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Teresinie, z siedzibą przy ul. Aleja XX-lecia 12, 96-515 Teresin.
2. W projekcie przewidziana jest realizacja mobilności ponadnarodowej uczniów do Grecji.
3. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
4. Celem głównym projektu jest wzrost kompetencji kluczowych uczestników: w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, wielojęzyczności, matematycznych oraz w zakresie technologii i inżynierii, cyfrowych, osobistych, społecznych i w zakresie uczenia się, w zakresie przedsiębiorczości, świadomości i ekspresji kulturalnej.
5. Niniejszy regulamin definiuje zasady naboru do pierwszego z przewidzianych mobilności ponadnarodowych uczniów (dalej: mobilność).
6. Udział w rekrutacji jest jednoznaczny z zapoznaniem się z zapisami regulaminu oraz akceptacją jego zapisów.

## Rozdział II. Mobilność i zakres wsparcia

1. Wymiar czasowy mobilności to 12 dni oraz maksymalnie jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz maksymalnie jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczonych na podróż – łącznie 14 dni.
2. Realizacja mobilności planowana jest na dni od 15 maja 2023 roku do 26 maja 2023 roku. Jest to okres realizacji zajęć merytorycznych przewidzianych w programie mobilności podczas wyjazdu zagranicznego. Podróż na zajęcia i powrót do Polski następuje dzień przed i dzień po zakończeniu zajęć merytorycznych.
3. Zajęcia odbywać się będą w instytucji przyjmującej, prywatnej szkole Platon School z siedzibą przy Ganachora, 60100 Katerini, Grecja (dalej: Partner).
4. W trakcie zajęć uczniowie biorący udział w projekcie będą współpracować z młodzieżą ze szkoły przyjmującej wyznaczoną przez Partnera, realizując zadania wskazane przez mentorów uczestniczących w projekcie po stronie polskiej i greckiej.
5. Zajęcia będą odbywały się łącznie przez 10 dni wskazanych przez opiekunów, w wymiarze od 6 godzin dziennie. Ponadto w trakcie mobilności 2 dni zostaną przeznaczone na realizację programu kulturowego. W czasie wolnym od zajęć uczniowie będą brali udział w aktywnościach związanych z integracją, wypoczynkiem, wskazanych przez opiekunów.
6. Tematyka mobilności związana będzie z tworzeniem stron internetowych. Uczestnicy wezmą udział w zajęciach, podczas których będą zdobywać niezbędną wiedzę, kompetencje, umiejętności, wykorzystywane następnie przy pracy nad interaktywnym, branżowym słownikiem w formie strony dostępnej w sieci Internet.
7. W mobilności udział weźmie dwudziestu uczniów z Polski, wyłonionych w ramach rekrutacji oraz czterech przedstawicieli kadry nauczycielskiej szkoły z Polski, którzy będą pełnić rolę opiekunów i mentorów w trakcie mobilności.
8. Uczestnictwo w projekcie jest bezpłatne. Koszty podróży, zakwaterowania oraz wyżywienia na terenie Grecji, ubezpieczenia, realizacji programu merytorycznego i programu kulturowego pokrywane są przez Szkołę w ramach środków pozyskanych na realizację przedsięwzięcia z Europejskiego Funduszu Społecznego (patrz: Rozdział 1, pkt 3.). Szczegółowy zakres wsparcia wskazany zostanie w Umowie z Uczestnikiem, której wzór stanowi załącznik do regulaminu. Dodatkowych informacji na ten temat udziela Koordynator projektu, Pan Wicedyrektor Grzegorz Więcek.

## Rozdział III. Zasady naboru do projektu

1. W rekrutacji do projektu wyłonionych zostanie 20 uczestników mobilności.
2. W rekrutacji do mobilności mogą wziąć udział uczniowie klas od I do IV po szkole podstawowej kształcący się na kierunku technik logistyk, technik mechanik oraz uczniowie Szkoły branżowej.
3. Za przeprowadzenie rekrutacji, opracowanie dokumentacji rekrutacyjnej, w tym Regulaminu Rekrutacji, Karty Zgłoszenia do Mobilności, Instrukcji wypełnienia Karty, Zasad Uczestnictwa w Projekcie, Oświadczenia uczestnika, Listy Wstępnej Uczestników oraz Listy Uczestników, przeprowadzenie kampanii informacyjnej na temat rekrutacji odpowiedzialna jest Komisja Rekrutacyjna.
4. Skład Komisji, ustalony przez Panią Dyrektor Szkoły, to:

Pan Grzegorz Więcek – Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej oraz Koordynator Projektu

Pani Aneta Podrażka – Członek Komisji - pedagog

Pani Ewelina Nosarzewska – Członek Komisji – nauczyciel języka angielskiego

Pan Roman Przygoda – Członek Komisji - nauczyciel przedmiotów zawodowych.

1. Kampania informacyjna na temat rekrutacji rozpoczyna się w dniu 13 kwietnia 2023 roku. W tym dniu na stronie szkoły zostaną umieszczone informacje na temat naboru, które dostępne będą również w Sekretariacie Szkoły. Komisja Rekrutacyjna może podjąć dodatkowe działania związane z dotarciem do potencjalnych kandydatów, które udokumentowane zostaną w ramach raportu podsumowującego proces. Kampania realizowana będzie zgodnie z zasadą równego dostępu do informacji dla wszystkich potencjalnych uczestników.
2. Rekrutacja do projektu rozpoczyna się w dniu 14 kwietnia 2023 roku i kończy w dniu 19 kwietnia 2023 roku o godzinie 12:00. W tym czasie Kandydaci, aby wziąć udział w rekrutacji, muszą złożyć niezbędną dokumentację rekrutacyjną w Sekretariacie Szkoły.
3. Aby kandydatura ucznia mogła zostać wzięta pod uwagę przez Komisję Rekrutacyjną, muszą zostać spełnione następujące wymagania:

- Zgłoszenie musi objąć uzupełnione we właściwy sposób dokumenty: Kartę Zgłoszenia do Mobilności, Oświadczenie Uczestnika.

- Dokumenty muszą zostać uzupełnione w sposób czytelny.

- Podane dane muszą być prawdziwe. Kandydat, zgłaszając się do udziału w Rekrutacji, poświadcza prawdziwość podanych danych. W przypadku, kiedy Komisja Rekrutacyjna wykryje nieprawidłowości w aplikacji Kandydata, zostaje on skreślony z postępowania rekrutacyjnego.

- W przypadku uczniów niepełnoletnich dokumenty muszą zostać podpisane we wskazanych miejscach przez rodzica lub opiekuna prawnego Kandydata.

- Dokumenty muszą zostać zgłoszone w terminie i w sposób określony w punkcie III.6. Regulaminu. Aplikacje zgłoszone po terminie lub w inny sposób nie będą brane pod uwagę.

Szczegółowe wskazania na temat uzupełnienia Karty Zgłoszenia do Mobilności można znaleźć w Instrukcji stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

1. Po skompletowaniu Zgłoszeń w dniu 19 kwietnia 2023 roku Komisja Rekrutacyjna dokona otwarcia aplikacji oraz ich oceny, przyznając punkty Kandydatom według niniejszego wzoru:

A: Średnia ocen ucznia za ostatni ukończony semestr nauki z przedmiotów ogólnych x 4; max 24 pkt

B: Średnia ocen z przedmiotów kierunkowych za ostatni semestr nauki x 2; max 12 pkt

C: Uzyskana ocena z języka angielskiego za ostatni semestr nauki x 4; max 24 pkt

D: Punkty przyznawane wg kryterium mniejszych szans ze względu na złą sytuację ekonomiczną, pochodzenie z rodziny wielodzietnej lub niepełnej, niepełnosprawność itp.; max 14 pkt przyznawanych zgodnie z oceną Komisji na podstawie konsultacji z pedagogiem oraz Dyrektorem Szkoły

E: Zachowanie – ocena z ostatniego semestru nauki x 2; max 12 pkt

F: Szczególne osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów przedmiotowych, olimpiad, zawodów sportowych, aktywności na rzecz Szkoły i reprezentowania jej na zewnątrz; max 12 pkt przyznawanych zgodnie z oceną Komisji.

Wynik ucznia= Wartość pkt A + wartość pkt B+ wartość pkt C + wartość pkt D + wartość pkt E + wartość pkt F; max = 98pkt.

1. Rekrutacja do projektu odbywa się zgodnie z zasadami niedyskryminacji ze względu na płeć, pochodzenie, poglądy, wiarę, orientację i zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn. Ocena zgłoszeń dokonywana jest wyłącznie na podstawie obiektywnych kryteriów punktowych wskazanych w punkcie III.8. regulaminu.
2. Na podstawie uzyskanych przez Kandydata punktów, udokumentowanych w ramach Karty Oceny Zgłoszenia do Mobilności, Komisja Rekrutacyjna tworzy Listę Wstępną, na którą składają się:

- Kandydaci wstępnie zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie: imiona i nazwiska 20 kandydatów z najwyższą liczbą punktów, wraz z liczbą przyznanych punktów dla danej osoby;

- Kandydaci wstępnie zakwalifikowani na listę rezerwową: imiona i nazwiska 3 uczniów z najwyższą liczbą punktów, niższą niż Kandydaci wstępnie zakwalifikowani do uczestnictwa.

Lista wstępna zostanie opublikowana na stronie szkoły oraz udostępniona w sekretariacie szkoły w dniu 19 kwietnia do godziny 15:30.

1. Na odwołanie od decyzji Komisji uczestnicy rekrutacji nie zakwalifikowani do udziału w projekcie mają czas do 20 kwietnia 2023 do godziny 12:00. Zgłoszenia mogą obejmować wyłącznie nieprawidłowości w zakresie przyznania punktów przez Komisję. Kandydat ma prawo wglądu na oceny swojej aplikacji. Po spisaniu protokołu dotyczącego zgłaszanych nieprawidłowości, odwołanie podlega ocenie przez Komisję Rekrutacyjną oraz Dyrektora Szkoły.
2. Po zakończonej procedurze odwoławczej Komisja Rekrutacyjna publikuje ostateczną Listę Uczestników w dniu 20 kwietnia do godziny 15:30 na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie szkoły. Na listę składają się:

- Kandydaci zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie: imiona i nazwiska 20 kandydatów z najwyższą liczbą punktów, wraz z liczbą przyznanych punktów dla danej osoby;

- Kandydaci zakwalifikowani na listę rezerwową: imiona i nazwiska 3 uczniów z najwyższą liczbą punktów, niższą niż Kandydaci wstępnie zakwalifikowani do uczestnictwa.

1. Przebieg rekrutacji zostaje udokumentowany przez Komisję Rekrutacyjną w Protokole Rekrutacyjnym.

## Rozdział IV. Postanowienia końcowe

1. Uczestnictwo w naborze jest jednoznaczne z deklaracją uczestnictwa w mobilności. Kandydaci, którzy z ważnych przyczyn losowych nie będą mogli wziąć udziału w mobilności, są zobowiązani do natychmiastowego zgłoszenia faktu do Koordynatora Projektu. Szczegółowe zasady postępowania w takim przypadku opisuje dokument Umowa z Uczestnikiem, dołączony do niniejszego regulaminu.
2. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w projekcie mają obowiązek uczestnictwa w programie przygotowawczym do odbycia mobilności. Szczegóły dotyczące jego zakresu oraz przebiegu zostaną przekazane uczniom zakwalifikowanym do udziału przez Koordynatora projektu.
3. W przypadku rezygnacji ucznia zakwalifikowanego do udziału w projekcie, jego miejsce obejmuje pierwszy kandydat z listy z rezerwowej.
4. Szczegóły dotyczące uczestnictwa w programie przygotowawczym do mobilności kandydatów z listy rezerwowej zostaną przekazane przez Koordynatora projektu.

**Prosimy o zapoznanie się z załącznikami!**

Załącznik 1 Karta Zgłoszenia do Mobilności

Załącznik 2 Instrukcja Wypełnienia Karty Zgłoszenia do Mobilności

Załącznik 3 Oświadczenie Uczestnika

Załącznik 4 Zasady Uczestnictwa w Projekcie

Załącznik 5 Program mobilności